Freguesia de Campanhã

2º Relatório Trimestral de Atividades

De Abril a Junho de 2020

Relatório Trimestral de Atividades

Abril, Maio e Junho 2020

Dando cumprimento ao estipulado na alínea v), do nº 1, do Artº 18º, da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, vimos prestar informação da situação financeira e das atividades/eventos, levadas a efeito por esta Junta de Freguesia, referente ao 2º Trimestre de 2020.

Índice

Introdução ---------- 02 a 05

Ação Social ---------- 07 e 09

GIP-Gabinete Inserção Profissional -------10 **e 11**

Serviços obras ---------- 12

Serviços Administrativos ---------- 13

Cemitério ---------- 14

Postos CTT/Azevedo ---------- 15

Posto CTT/Corujeira ---------- 16

Situação Financeira ----------17

INTRODUÇÃO

Ex.ª Sr.ª Presidente da Assembleia de Freguesia de Campanhã

Exs. Srs. Deputados da Assembleia de Freguesia de Campanhã

Exas, esta nota introdutória, tem como objetivo dar-vos a conhecer a atividade da Junta durante este trimestre, que como todos sabem e devido à situação de pandemia que estamos a enfrentar com a qual não contávamos e que nos obrigou a uma adaptação para a qual não estávamos minimamente preparados, o que nos obrigou a pedir informações à Sr.ª Delegada de Saúde Pública da nossa área e seguir todas as instruções da Direção Geral de Saúde, para isso preparamos um plano de contingência já a meio do mês de março que com o decorrer do tempo o fomos aperfeiçoando e adaptando às circunstâncias.

Assim, tentamos desde logo zelar pela segurança dos nossos funcionários e dos utentes. Mantivemos os serviços e CTT's abertos apenas no período da manhã e com os funcionários divididos em dois turnos para evitar que os mesmos tivessem de andar nos transportes públicos; encerramos o cemitério, excetuo para funerais e sempre em conformidade com as notas e diretivas que nos iam chegando, não só da DGS, mas também da Câmara Municipal do Porto.

Começamos por criar uma barreira para evitar o contato direto de utentes e funcionários, com separadores em acrílico.

Preparamos uma sala de confinamento para o caso de termos de manter algum funcionário ou utente em isolamento até virem os serviços de emergência Médica, também aqui seguindo instruções da Delegação de Saúde Pública.

Apetrechamos os nossos funcionários com máscaras, luvas e viseiras, colocamos material desinfetante em todos os serviços da Junta.

Compramos e distribuímos, 500 viseiras, 5000 EPI (Equipamentos de Proteção Individual), compostos por máscaras, batas, aventais, toucas e proteção para os sapatos. Material este, para distribuir pelas IPSS's que prestam apoio domiciliário: Benéfica Previdente; Nossa Senhora do Calvário; Associação Nun'Alvares de Campanhã; Obra Diocesana e Instituições que funcionam com internos, tais como: Casa dos Girassóis; Associação Portuguesa de Deficientes; Centro Juvenil de Campanhã; Associações que tratam e fazem atendimento a públicos vulneráveis e de

algum risco: ARRIMO; CERPORTO; CAOS; Associação Todos, e pela Polícia de Segurança Publica: Esquadras da Corujeira e das Antas, além de algumas Instituições que pela sua proximidade se voluntariaram a fazer alguns serviços de apoio a pessoas idosas, tal como: ir á Farmácia, Mercearia e outros.

A partir do dia 04/05/2020 reabrimos todos os serviços da Junta durante o horário normal de funcionamento, em dois turnos um das 09h00 às 12h30 e outro das 14h00 às 17h30, em 18/05/2020, todos os serviços da Junta recomeçaram o seu funcionamento normal antes da crise, continuando sempre a manter todas as normas de segurança emanadas pela D.G.S..

O cemitério reabriu ao publico no dia 03/05/2020 (DIA DA MÃE), com apenas um dos três portões abertos para que melhor pudéssemos controlar as entradas não permitindo que permanecesse um número elevado de pessoas e sendo distribuído uma máscara e um par de luvas a todos os utentes, a partir do dia 18/05/2020, começou a trabalhar em pleno dentro do seu horário normal.

DESPORTO:

Nesta área e devido ao confinamento as coletividades encerraram todas as atividades.

CULTURA:

Nesta área aconteceu exatamente o mesmo que no desporto.

No entanto fomos apoiando as Coletividades/Associações, para que as mesmas pudessem manter as suas despesas de manutenção

GIP-FORMAÇÃO E EMPREGO:

Este Gabinete, como todos sabem depende basicamente do Instituto de Emprego e Formação Profissional, com quem trabalha em estreita colaboração e dado que o mesmo suspendeu as suas atividades entre 16 de março e 18 de maio, daí para cá tem sido todo um trabalho de reorganização chamando e atendendo os utentes beneficiários destes a serviços.

AÇÃO SOCIAL:

Como não podia deixar de ser, foi nesta área onde se concentraram mais recursos humanos e financeiros houve um reforço do PES (Programa de Emergência Social), afim de colmatar situações de desemprego e outras.

De salientar o magnifico trabalho deste Gabinete muito, especialmente da Dr.ª Carla Carvalho que não obstante ter patologias que a torna uma pessoa de risco, tendo sido logo colocada a trabalhar através de casa, sempre assumiu um grande sentido de responsabilidade, que não raras vezes vinha á junta fazer atendimentos presenciais, muito especialmente a pessoas com pouca mobilidade e poucos conhecimentos para exporem os seus problemas através dos meios tecnológicos. Mais elucidativo que tudo que eu possa dizer sobre este assunto será o relatório que se anexa do Gabinete de Ação Social.

Fizemos vários acordos de cooperação com diversas Associações, dos quais nos permitimos salientar o protocolo tripartido entre a Benéfica Previdente, a Junta de Freguesia do Bonfim e a Junta de Freguesia de Campanhã, protocolo este que envolve algum esforço financeiro e mesmo logístico que tem a duração de três meses podendo ser revogado se a crise se mantiver.

Como já se mencionou no relatório anterior foi criado um Gabinete de emergência, que tem feito um trabalho magnífico em todas as vertentes da pandemia, realçava aqui a excelente coordenação do Vogal Sr. Paulo Ribeiro, que tem sido a todos os títulos inexcedível, podendo afirmar que agarrou esta incumbência com toda a paixão, também uma palavra de muito apreço aos Vogais, que estando eu a trabalhar de casa, diariamente iam á Junta inteirando-se do funcionamento da mesma e sempre em permanente contato comigo, quer através de tlm, quer através de outras tecnologias que tivemos de nos adaptar, como por exemplo as nossas reuniões semanais em tele conferencia, sempre com a supervisão do Vogal Eng.º José Miguel.

SAÚDE:

Relativamente a este setor, facilmente se depreende, que estivemos em estreita colaboração com o nosso Gabinete de Ação Social e com o Gabinete de emergência, muito particularmente nos contatos com Organizações de Saúde, tais como: ACES Porto/Oriental; Delegação de Saúde Pública do Porto e Centros de Saúde da Freguesia, afim de nos mantermos informados sobre o evoluir da situação relativa ao COVID-19.

Segundo dados oficiais que nos foram facultados no dia 08/05/2020, foi-nos dado conhecimento que até ao dia 02/05/2020, Campanhã registava 203 casos confirmados, em 17/05/2020, o número de infetados subia ligeiramente para 207.

TERCEIRA IDADE:

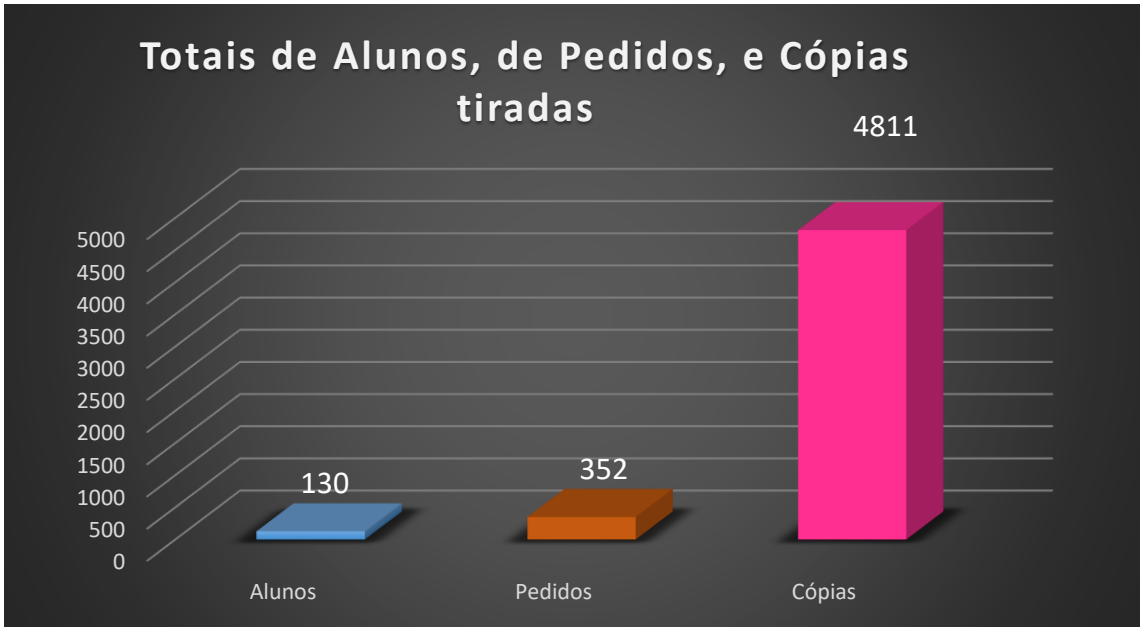
Esta é uma área que nos tem merecido especial atenção, que para tal e com a preciosa colaboração do Gabinete de Ação Social:

Reforçamos as ajudas para Farmácia, reforçamos as ajudas Técnicas, (só camas articuladas temos cedidas 12) que nos esgotou o Stock, levando até a comprar mais algumas camas, reforçamos os donativos para poderem fazer face às suas despesas e encaminhamo-los para as IPSS's muito particularmente para a Benéfica Previdente com quem temos um protocolo de apoio a pessoas sós, que consiste no fornecimento de refeições e higiene.

Aumentamos significativamente o encaminhamento de Pessoas sós para a APECDA, para fornecimento de refeições.

EDUCAÇÃO:

Nesta área, pese embora o fecho das Escolas, mantivemos com os Srs. Diretores dos Agrupamentos um permanente contacto, para nos inteirarmos das reais necessidades, que fomos atenuando com o apoio dos Serviços Sociais Escolares muito particularmente do Agrupamento de Escolas do Cerco do Porto, imprimimos alguns milhares de fichas de estudo a 105 alunos e 326 emails dos três Agrupamentos e que não tinham meios próprios para a sua impressão.



A pedido a Associação de Pais e Sr.ªs Professoras, fornecemos 60 litros de tinta à Escola Básica das Antas, para que a mesma pudesse recomeçar as aulas com um aspeto mais agradável e fresco para os alunos e toda a comunidade educativa, esta tinta destinou-se à repintura dos interiores.

AÇÃO SOCIAL

- Articulação com o Rendimento Social de Inserção, Rua da Alegria, QPI, Benéfica, CerPorto, AMI e reuniões com o Núcleo Local de Inserção; *(92)*
- Articulação com a rede local de intervenção social; *(64)*
- Articulação com a segurança social para solucionar a suspensão e cessação de processos de RSI; *(7)*
- Organização de processos e encaminhamento de utentes com necessidades de institucionalização em Lar (RLIS); *(1)*
- Articulação e elaboração de relatórios sociais a pedido da empresa municipal – Domus*; (2)*
- Encaminhamento de famílias com necessidades alimentares para a RLIS e para a AMI; *(10)*
- Organização e realização de planos de intervenção no âmbito de insalubridades identificadas pela Domus Social, Saúde Pública e Centro de Saúde, agilizados através do projeto "Barrela Social*" (3)* e um *(1*) em articulação com a RLIS e a Benéfica e Previdente.
- Encaminhamento de cidadãos socialmente carenciados para a cantina comunitária da APECDA; *(9)*
- Acompanhamento, integração em respostas das instituições da freguesia e apoio de famílias com COVID19*; (15)*
- Acompanhamento de situações de apoio domiciliário a nível de idosos, bem como encaminhamento de utentes para a Benéfica e Previdente, nomeadamente para o projeto "Emergência Social" que visa o apoio a nível alimentar e na aquisição de bens essenciais; *(34)*
- Atendimento à população da Freguesia de Campanhã – por telefone e/ou email *(180)*
- Distribuição dos apoios económicos e de medicação *(100)*
- Contacto com empresas no âmbito da responsabilidade Social Empresarial com o Centro Comercial Alameda
- Colaboração na criação de uma bolsa de voluntários para prestar apoio a famílias infetadas com COVID-19 ou pertencentes a grupos de risco
- Encaminhamento de utentes para serviço de apoio psicológico *(4)*
- Encaminhamento de utentes para o projeto promovido pelo IEFP -reforço de emergência de equipamentos sociais e de saúde (COVID-19 IEFP) *(7)*

- Apoio técnico ao centro Social do Calvário na elaboração de candidaturas ao IEFP para reforço de apoio domiciliário (COVID-19)
- Atribuição de cabazes alimentares e refeições doados pela Rede de Emergência do Banco Alimentar *(473)*
- Atribuição de vouchers doados pelo Talho de Contumil (Sr. José); *(10)*
- Aquisição e atribuição de equipamentos de proteção para COVID 19 às seguintes instituições da freguesia:
  - ✓ Benéfica e Previdente
  - ✓ Fios e Desafios
  - ✓ Associação Nun'Alvares
  - ✓ Obra Diocesana de Promoção Social – cento social Engenheiro Machado Vaz
  - ✓ Obra Diocesana de Promoção Social – centro social do Lagarteiro
  - ✓ Obra Diocesana de Promoção Social – centro social de S. João de Deus
  - ✓ Obra Diocesana de Promoção Social – centro social do Cerco do Porto
  - ✓ Obra Nossa Senhora das Candeias
  - ✓ Centro Social do Calvário
  - ✓ Lar Residencial Pousada dos Rouxinóis
  - ✓ APD
  - ✓ APECDA
  - ✓ Norte Vida
- Negociação elaboração do Projeto Equipa COVID 19 – Benéfica e Previdente-Campanhã-Bonfim decorrente da necessidade de intervenção ao nível do apoio domiciliário de uma equipa especializada em COVID 19, de acordo com orientações da médica de saúde pública, Dra Eduarda Ferreira.
- Visitas domiciliárias em articulação com o Departamento de Desenvolvimento Social C.M. Porto *(1)*
- Visita domiciliária e acompanhamento de idosa à Domus Social para reunião com vista à transferência habitacional da mesma *(1)*
- Articulação com a equipa pedagógica da Escola do Cerco de forma a ultrapassar os constrangimentos da ausência de internet e equipamento informático para a realização do ensino à distância de alguns alunos da freguesia *(3)*
- Receção e organização de documentos para a realização de candidaturas ao Porto Solidário 8º edição (200)

✓ **Reuniões técnicas com:**

- RLIS *(6)*
- Aitor Varea - Habitar *(2)*
- CRI – Oriental *(2)*
- Benéfica e Previdente – Dra. Paula Roseira – J.F. Campanhã – J.F. Bonfim *(5)*
- IEFP Dr. Alfredo Moura *(2)*
- Casa Partilhada *(1)*
- Obra Diocesana do Cerco (Dr. Rosa) e enfermeira Vitória do Centro de Saúde
- Dra Joana Trigó – Departamento de Desenvolvimento Social C.M. Porto *(5)*
- Hospital S. João *(1)*
- Rede de Emergência Banco Alimentar *(4)*
- Projeto Equipa COVID-19 *(4)*

GIP – GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL

Responsável por serviços ao utente, serviços a entidades empregadoras e formadoras, realização de sessões de informação coletiva até ao início do estado de emergência, nomeadamente:

Serviços ao utente

- Entrevistas individuais (68);
- Inscrição para emprego / formação;
- Elaboração de currículos, respostas a anúncios, candidaturas espontâneas;
- Apoio na preparação para entrevistas de emprego;
- Informação e encaminhamento sobre as medidas ativas de emprego;
- Informações e encaminhamento sobre apoios para trabalhar no estrangeiro;
- Apoio à utilização dos serviços de emprego on-line;
- Apresentação a ofertas de emprego em atendimento individual (16 utentes);
- Realização de sessões individuais/coletivas de apoio à procura ativa de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora (8 utentes);
- Divulgação de ofertas de emprego e atividades de colocação nas mesmas (14 utentes);
- Orientação profissional (12 utentes);
- Encaminhamento e atividades de colocação para diversas modalidades formação: EFA (Educação e Formação de Adultos); Vida Ativa; Aprendizagem; Formação Modular; Processo de RVCC e Alfabetização referente ao plano formativo do IEFP (Instituto de Emprego e Formação Profissional) e de entidades de formação externas (18 utentes);

Serviços a Entidades Empregadoras

- Recolha/captação de ofertas de emprego;
- Apoio na seleção/recrutamento de funcionários;
- Divulgação e informação sobre medidas ativas de emprego;
- Apoio nas candidaturas a medidas ativas de emprego;

Realização de sessões de informação coletiva no âmbito do MAPE (Modelo de Acompanhamento Personalizado para o Emprego) e respetiva atribuição de resultados e intervenção realizada em SIGAE (240 utentes), **sobre:**

- Direitos e deveres;
- IEFP - serviços à distância;
- Medidas de emprego;
- Mercado de Trabalho e Oferta Formativa.

Reuniões com técnicos de:

- Entidades Empregadoras, de Formação Profissional e de Empreendedorismo divulgando os serviços do GIP;
- Entidades de Formação e IEFP para seleção e recrutamento de utentes para integração em cursos de Formação;
- Entidades de Formação e Entidades Empregadoras para a captação de ofertas de qualificação e de ofertas de emprego e seleção e recrutamento de utentes para integração nas mesmas;
- Serviço de Emprego do Porto-IEFP e GIP`s para a elaboração de estratégias de intervenção com a população desempregada;

Devido ao estado de emergência decretado pelo Governo obrigou ao confinamento devido ao covid-19, o atendimento do GIP passou a ser realizado à distância utilizando o email e telefone para o efeito. Toda esta situação fez com que houvesse uma alteração na atividade do GIP, assim como, da procura dos seus serviços pelos utentes. A partir do estado de emergência o trabalho desenvolvido pelo GIP baseou-se no apoio via telefone e email aos utentes que pediam esclarecimentos no que respeitava à PAE, apoio na inscrição no centro de emprego e pedido de subsídio de desemprego, esclarecimentos sobre a suspensão da formação, divulgação e encaminhamento junto dos utente e entidades da Medida de Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamentos Sociais e de Saúde.

No mês de Abril o centro de formação iniciou com formação via e-learning e o GIP apoiou no contacto com os utentes das formações suspensas a fim de avaliar as condições para avançar com a formação online e participação semanal em reunião de equipa através teams.

SERVIÇO DE OBRAS

INTERVENÇÕES DIVERSAS DE REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO EM EQUIPAMENTOS DA JUNTA:

- Arranjo e pintura de paredes interiores do Edifício Sede da Junta;
- Pintura da porta da entrada e grades das janelas do Edifício Sede da Junta;

Outras intervenções, nomeadamente transporte de bens, apoio a Instituições e Particulares da Freguesia:

- Levantamento de alimentos no Freixieiro doados pela Rede de Emergência Alimentar provenientes Banco Alimentar;
- Levantamento e distribuição de refeições já confecionadas provenientes também da Rede de Emergência Alimentar a pessoas carenciadas da Freguesia;
- Entrega, montagem e levantamento de camas articuladas; *(6)*

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Secretaria	
Requerimentos (incluí requerimentos do cemitério)	99
Requerimentos ou petição de interesse particular	3
Atestados/Confirmações (pagos)	50
Atestados emitidos	256
Pedidos de Atestados e Confirmações	265
Pedidos de Atestados para a DomusSpcial – Pedido de Habitação	12
Autenticação de Documentos	0
Novos Registos	0
Licenciamento Categoria A	0
Licenciamento Categoria B	0
Licenciamento Categoria E	0
Licenciamento Categoria G	0
Licenciamento Categoria H	0
Licenciamento Categoria I (Gato)	0
Licenças pagas fora de prazo	0

Recenseamento Eleitoral

Eleitores inscritos até 31 de Maio de 2020	
Totais inscritos – Eleitores Nacionais	27910
Totais inscritos – Eleitores Estrangeiros (Fora União Europeia)	20
Totais inscritos – Eleitores Estrangeiros (União Europeia)	3
Eleitores Provisórios (17 anos)	331

CEMITÉRIO

- **Exumações:**

Meses	*Exumações*	*Transladações*	*Incorruptos*
Desde 15 Março	--	--	--
Abril	--	--	--
Maio	07	01	06
Total	**07**	**01**	**06**

- **Inumações:**

Meses	*Inumações em covatos*	*Inumações em Jazigos*
Desde 15 Março	06	02
Abril	05	12
Maio	05	11
Total	**16**	**25**

- **Entrada de cinzas ou ossadas vindas de fora:**

Meses	*Ossadas*	*Cinzas*
Desde 15 Março	--	2
Abril	--	7
Maio	--	3
Total	--	**12**

NOTA: Até há data de elaboração deste relatório, só existem covatos **11 vagos.**

POSTO ATENDIMENTO CTT/AZEVEDO

DESIGNAÇÃO	*QUANTIDADE*
Correio Registado Nacional/Internacional	860
Encomendas Nacionais/Internacionais	25
CTT Expresso	23
Cobranças Postais (Seg. Social/Coimas/Impostos)	201
Vales Postais – Emissão	19
Vales Postais – Pagamento	1.890
Payshop – Telemóveis e Diversos	57
Máquina de Franquiar Nac./Int.(Normal/Azul)	890
Correio Registado – Receção	302
Correio Registado – Entregue ao balcão	295
Encomendas – Receção	10
Encomendas – Entregue ao balcão	7
Correspondência – Devoluções/Reexpedições	7

Serviços da Junta de Freguesia:

- Apoio na elaboração de cartas sobre reclamações de consumo e o seu devido encaminhamento;
- Elaboração e entrega de atestados;
- Entrega de autocolantes de publicidade não endereçada;
- Informação sobre documentação da Cruzada;
- Apoio no preenchimento de documentos diversos;
- Venda de artigos selados: selos, envelopes normais, pré-franquiados, Correio azul, verde,
  post-logs, envelopes almofadados de todos os géneros;
- Gestão do stock dos artigos selados;
- Serviço de Corfax;
- Serviço de fotocópias e Faxes ao público.

POSTO ATENDIMENTO CTT/CORUJEIRA

DESIGNAÇÃO	*QUANTIDADE*
Correio Registado Nacional/Internacional	1.350
Encomendas Nacionais/Internacionais	43
CTT Expresso (Aceite e receção)	6.201
Cobranças Postais (Seg. Social/Coimas/Impostos)	73
Vales Postais – Emissão	68
Vales Postais – Pagamento	9.227
Payshop – Telemóveis, Scuts e Diversos	82
Máquina de Franquiar Nac./Int.(Normal/Azul)	12.003
Correio Registado – Receção	12.302
Correio Registado – Entregue ao balcão	9.290
Encomendas – Receção	58
Encomendas – Entregue ao balcão	47
Correspondência – Devoluções/Reexpedições	3.012
Bilhética Eventos	0

Serviços da Junta de Freguesia:

- Entrega de autocolantes de publicidade não endereçada;
- Venda de artigos selados: selos, envelopes normais, pré-franquiados, Correio azul, verde,
  post-logs, envelopes almofadados de todos os géneros;
- Gestão do stock dos artigos selados;
- Serviço de Corfax;
- Serviço de fotocópias e Faxes ao público.

Situação Financeira
2º Trimestre 2020

ENTIDADE	RESUMO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA	DATA	ANO	PÁGINA
JF CAMPANHÃ		2020/06/24	2020	1

PERIODO : Janeiro / Maio

RECEITAS	DOTAÇÃO	EXECUÇÃO	%EXECUÇÃO	%GLOBAL
RECEITAS CORRENTES				
01 IMPOSTOS DIRECTOS	35.000,00	1.315,91	3.8	0.2
02 IMPOSTOS INDIRECTOS				
03 CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL, A CAIXA GER				
04 TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	158.268,00	57.344,53	36.2	8.4
05 RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	100,00			
06 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.183.651,00	617.990,99	52.2	90.2
07 VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	34.700,00	8.092,19	23.3	1.2
08 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.881,00	415,53	14.4	0.1
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	1.414.600,00	685.159,15	48.4	100.0
RECEITAS DE CAPITAL				
09 VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO				
10 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	80.400,00			
11 ACTIVOS FINANCEIROS				
12 PASSIVOS FINANCEIROS	100,00			
13 OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL				
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	80.500,00			
OUTRAS RECEITAS				
14 RECURSOS PRÓPRIOS COMUNITÁRIOS				
15 REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS				
16 SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR				
TOTAL DAS OUTRAS RECEITAS				
TOTAL GERAL	1.495.100,00	685.159,15	45.8	100.0

DESPESAS	DOTAÇÃO	EXECUÇÃO	% EXECUÇÃO	% GLOBAL
DESPESAS CORRENTES				
01 DESPESAS COM O PESSOAL	760.100,00	256.823,14	33.8	43.9
02 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	149.900,00	50.272,99	33.5	8.6
03 JUROS E OUTROS ENCARGOS	300,00			
04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	76.000,00	19.985,50	26.3	3.4
05 SUBSÍDIOS				
06 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	295.700,00	186.062,38	62.9	31.8
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	1.282.000,00	513.144,01	40.0	87.7
DESPESAS DE CAPITAL				
07 AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	209.000,00	68.627,32	32.8	11.7
08 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	4.100,00	3.500,00	85.4	0.6
09 ACTIVOS FINANCEIROS				
10 PASSIVOS FINANCEIROS				
11 OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL				
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	213.100,00	72.127,32	33.8	12.3
TOTAL GERAL	1.495.100,00	585.271,33	39.1	100.0

RESUMO DOS FLUXOS DE CAIXA

ENTIDADE JF CAMPANHÃ FREGUESIA DE CAMPANHÃ ANO 2020

Recebimentos			Pagamentos		
Saldo da gerência anterior		308.153,35	Despesas orçamentais		585.271,33
Execução orçamental	296.543,71		Correntes	513.144,01	
Operações de tesouraria ...	11.609,64		Capital	72.127,32	
Receitas orçamentais		685.159,15	Operações de tesouraria		4.437,59
Correntes	685.159,15		Saldo para a gerência seguinte ...		403.603,58
Capital					
Outras			Execução orçamental	396.431,53	
Operações de tesouraria			Operações de tesouraria	7.172,05	
Total		993.312,50	Total		993.312,50

Em ___ de _____ de ____

_____

Em ___ de _____ de ____

_____